



**REGULAMENTUL DE
ORGANIZARE SI
FUNCTIONARE
AL
FEDERATIEI FURNIZORILOR
DE INGRIJIRE PE TERMEN
LUNG**



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

CUPRINS

CAPITOLUL I	DISPOZITII GENERALE	3
CAPITOLUL II	ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA FEDERATIEI	3
SUBCAPITOLUL I	Organizarea intrunirilor, componenta si modul de lucru ale structurilor de conducere ale Federatiei.	4
2.1.2.	Prezidiul Adunarii Generale.	5
2.1.3.	Secretariatul Adunarii Generale.	6
2.1.4.	Comisia de Votare a Adunarii Generale.	6
2.1.5.	Comisia de numarare si validare a voturilor a Adunarii Generale	7
2.1.6.	Drepturile si obligatiile delegatiilor, observatorilor, invitatiilor si presei la Adunarea Generala.	8
2.1.7.	Comitetul Director.	9
Art.74	Presedintele F.F.I.T.L. este ales pe o perioada de 4 ani si are urmatoarele atributii specifice:	11
Art.75	Vicepresedintele este ales pe o perioada de 4 ani si are in principal urmatoarele atributii:	12
Art.76	Secretarul General este ales pe o durata de 4 ani si are urmatoarele atributii specifice:	12
Art.77	Directorul Executiv este numit de Presedinte si confirmat de Comitetul Director pentru un mandat nelimitat insa nu este nerevocabil in caz de neindeplinire a atributiilor de serviciu.	13
2.1.8.	Organizarea alegerilor membrilor Comitetului Director (C.D.)	14
SUBCAPITOLUL II	Organizarea si modul de lucru ale structurilor functionale ale Federatiei.	16
2.2.1.	Cenzorul	16
SUBCAPITOLUL III	Organizarea si modul de lucru ale structurilor lucrative ale Federatiei.	17
2.3.1.	Consillile Consultative Regionale.	17
CAPITOLUL III	IDENTITATEA VIZUALA A FEDERATIEI	18
CAPITOLUL IV	MIJLOACELE DE ACTIUNE ALE FEDERATIEI	18
CAPITOLUL V	FONDURI BANESTI. MIJLOACE MATERIALE. PATRIMONIUL FEDERATIEI	19
SUBCAPITOLUL I	Fonduri Banesti.	19
SUBCAPITOLUL I	Mijloace materiale	20
SUBCAPITOLUL III	Patrimoniul Federatiei.	21
CAPITOLUL VI	AFILIEREA	21
CAPITOLUL VII	PIERDERA CALITATII DE MEMBRU. REAFILIEREA.	22
SUBCAPITOLUL I	Pierderea calitatii de membru	22
SUBCAPITOLUL II	Reafilierea	23



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

CAPITOLUL VIII REORGANIZAREA FEDERATIEI. DIZOLVAREA FEDERATIEI.....	24
CAPITOLUL IX SANCTIUNI.....	24
CAPITOLUL X DISPOZITII FINALE.....	26





FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG (R.O.F.)

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE

- Art.1** Intreaga activitate a F.F.I.T.L. se desfasoara conform prevederilor Statutului si prezentului Regulament de Organizare si Functionare, denumit in continuare R.O.F.
- Art.2** Potrivit atributiilor prevazute in Statut, organele de conducere ale F.F.I.T.L. emit urmatoarele acte, semnate de Presedinte, Vicepresedinte sau de Secretarul General:
- Adunarea Generala adopta decizii si hotarari;
 - Consiliul Director adopta rezolutii;
- Art.3** Rezolutiile, hotararile si deciziile sunt extrase din procesele verbale ale intrunirilor organelor de conducere ale F.F.I.T.L. si sunt redactate de secretariatul F.F.I.T.L.
- Art.4** Difuzarea rezolutiilor, hotararilor si deciziilor se va face in maximum:
- 15 zile pentru documentele Consiliului Director;
 - 30 zile pentru documentele Adunarii Generale.
- Art.5** Procesele verbale ale intrunirilor organelor de conducere ale F.F.I.T.L. sunt accesibile membrilor F.F.I.T.L. pentru consultare, numai la sediul Federatiei sau prin intermediul portalului pentru membri de pe website-ul Federatiei

CAPITOLUL II ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA FEDERATIEI

- Art.6** Federatia are urmatoarele structuri organizatorice:
- Structuri de conducere:
 - Adunarea Generala (denumit in continuare A.G.);
 - Consiliu Director (denumit in continuare C.D.);
 - Director Executiv (denumit in continuare Dir.Ex.);
 - Structuri functionale:
 - Cenzor;
 - Structuri lucrativ:
 - Consilii Consultative Regionale



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

SUBCAPITOLUL I Organizarea intrunirilor, componenta si modul de lucru ale structurilor de conducere ale Federatiei

2.1.1. Adunarea Generala

- Art.7** Adunarea Generala se intruneste de doua ori pe an, in sedinte ordinare si ori de cate ori este nevoie, in sedinte extraordinare, conform prevederilor art.26 din Statut.
- Art.8** Comitetul Director se intruneste trimestrial in sedinte ordinare si ori de cate ori este nevoie si in sedinte extraordinare conform prevederilor art.30 din Statut.
- Art.9** Comitetul Director decide, cu cel putin 30 de zile inainte, data, locul de desfasurare, ordinea de zi si programul lucrarilor Adunarii Generale.
- Art.10** Secretarul General va comunica organizatiilor membre, cu cel putin 20 de zile inainte de data intrunirii, toate detaliile privind organizarea lucrarilor Adunarii Generale – data, localitatea, sala, posibilitati de cazare, masa, transport, preturi etc.
- Art.11** Comitetul Director decide si comunica, cu cel putin 15 zile inainte de data intrunirii, numarul de delegati cu drept de vot ai fiecarei organizatii membre, pe baza cotizatiei platite lunar in perioada scursa de la precedenta Adunare Generala.
- Art.12** Pentru determinarea numarului de delegati ai fiecarei organizatii se vor lua in calcul urmatoarele date:
- a) perioada de calcul, care incepe cu luna in care s-a desfasurat precedenta Adunare Generala si se termina cu luna (inclusiv) de dinaintea celei in care este programat Adunarea Generala;
 - b) sumele intrate in contul federatiei cu titlul de cotizatie, in perioada de calcul;
 - c) cotizatia pe membru de sindicat corespunzatoare fiecarei luni din interval.
- Art.13** In afara delegatilor cu drept de vot, la lucrarile Adunarii Generale pot participa si alti membri de sindicat din organizatiile membre F.F.I.T.L., in calitate de observatori conform solicitarilor inaintate de sindicatele membre si aprobate de pentru Adunarea Generala.
- Art.14** Organizatiile membre au obligatia de a transmite la F.F.I.T.L., cu cel putin 10 zile inainte de data intrunirii, solicitarile de cazare/masa.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- Art.15** Ordinea de zi si programul de desfasurare a lucrarilor Adunarii Generale, insotite de materialele ce urmeaza a fi analizate si aprobate, vor fi transmise organizatiilor membre cu cel putin 10 zile inainte de data intrunirii.
- Art.16** Asezarea delegatilor in sala se face separat de persoanele cu statut de invitat, observator sau reprezentant al presei, permitand Comisiei de votare sa-si desfasoare activitatea in bune conditii.
- Art.17** In deschiderea lucrarilor, dupa verificarea cvorumului, ordinea de zi se supune aprobarii Adunarii Generale, delegatii putand face propuneri de modificare a acesteia.
- Art.18** Pe perioada pregatirii Adunarii Generale, la solicitarea Comitetului Director, organizatiile membre vor participa la rezolvarea tuturor problemelor organizatorice aparute, precum si la redactarea unor materiale ce urmeaza a fi prezentate si/sau supuse dezbaterii.
- Art.19** In functie de atributiile specifice, fiecare membru al Comitetului Director are obligatia de a redacta si sustine materialele incluse in ordinea de zi si de a raspunde observatiilor sau intrebarilor ridicate de delegatii la Adunarea Generala.
- Art.20** Organizatiile membre F.F.I.T.L. pot propune Comitetului Director prin Consiliile Consultative, cu cel putin 20 zile inainte de data intrunirii, includerea unor personalitati pe lista invitatilor la Adunarea Generala, precizand si modul in care se vor asigura cheltuielile corespunzatoare.
- Art.21** Orice nerespectare de catre organizatiile membre a termenelor de la art.14 si art.15 atrage dupa sine anulara oricarei cerinte ulterioare si ii exonereaza de raspundere pe organizatori.
- Art.22** Cheltuielile ocazionate de participarea la lucrarile Comitetului Director se vor suporta astfel:
- pentru delegatii cu drept de vot – de catre organizatiile din care provin acestia;
 - pentru observatori/membri in Consiliile consultative regionale – de catre organizatiile care i-a invitat pe acestia
 - pentru invitati – de catre Federatie;
- 2.1.2. Prezidiul Adunarii Generale**
- Art.23** Prezidiul Adunarii Generale este alcatuit din membrii Comitetului Director si are urmatoarele atributii:
- Conduce lucrarile Adunarii Generale;
 - Impune respectarea ordinii de zi votate si a prezentului Regulament;
 - Coordoneaza activitatea secretariatului Adunarii Generale si a Comisiei de votare si disciplina.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

Art.24 Lucrarile Adunarii Generale sunt conduse de Presedintele F.F.I.T.L., care poate fi inlocuit de unul din membrii prezidiului, in caz de necesitate.

Art.25 Presedintele sau inlocuitorul acestuia va marca deschiderea/inchiderea lucrarilor, rezultatele voturilor, incheierea listei de vorbitori, luarea cuvintului.

Art.26 Orice acte si fapte produse dupa cele mentionate la art.25. sunt nule de drept si nu se consemneaza.

2.1.3. Secretariatul Adunarii Generale

Art.27 Secretariatul Adunarii Generale este alcatuit din trei persoane si un coordonator, din cadrul Comitetului Director.

Art.28 Atributiile secretariatului sunt urmatoarele:

- a) Acrediteaza participantii;
- b) Distribuie ecusoanele si materialele;
- c) Vizeaza delegatiile participantilor;
- d) Inregistreaza in scris si audio, in intregime, lucrarile Adunarii Generale;
- e) Colecteaza propuneri scrise de rezolutii si hotarari, precum si amendamente la materialele supuse dezbaterii, pe care le prezinta Prezidiului;
- f) Noteaza propunerile verbale ale delegatilor si le prezinta Prezidiului;
- g) La solicitarea Prezidiului, inregistreaza si comunica durata luarilor de cuvint ale delegatilor;
- h) Cu aprobarea Prezidiului, asigura multiplicarea unor materiale prezentate de organizatiile membre;
- i) Redacteaza, multiplica si distribuie tuturor participantilor eventualele materiale de lucru solicitate de Adunarea Generala, inclusiv buletinele de vot necesare alegerilor.\

Art.29 Inregistrarile scrise si audio ale lucrarilor Adunarii Generale pot fi consultate de organizatiile membre doar la sediul F.F.I.T.L..

Art.30 Membrii secretariatului poarta ecusoane cu inscriptia "Secretariat".

2.1.4. Comisia de votare a Adunarii Generale

Art.31 Pentru numararea voturilor si supravegherea desfasurarii lucrarilor, Adunarea Generala alege Comisia pentru votare.

Art.32 Comisia pentru votare si disciplina este alcatuita din 3-5 chestori, alesi dintre delegati, reprezentanti legali ai membrilor sau observatori.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

Art.33 Atributiile chestorilor sunt urmatoarele:

- a) Vegheaza la asezarea delegatilor, observatorilor, invitatilor si presei, in zone distincte ale salii;
- b) Numara voturile exprimate prin vot deschis si comunica Prezidiului rezultatul, cu voce tare;
- c) Impun, la solicitarea Prezidiului, respectarea prezentului Regulament.

Art.34 Chestorii poarta ecusoane cu inscriptia "Chestor".

2.1.5. Comisia de numarare si validare a voturilor a Adunarii Generale

Art.35 In toate cazurile in care se fac alegeri, Adunarea Generala alege o Comisie de numarare si validare a voturilor, formata din 5 - 7 membri – delegati, reprezentanti legali ai membrilor sau observatori.

Art.36 Comisia de numarare si validare a voturilor conduce lucrarile Adunarii Generale din momentul constituirii sale si pana dupa prezentarea raportului sau.

Art.37 Comisia de numarare si validare a voturilor are urmatoarele atributii:

- a) Verifica si sigileaza urna de votare;
- b) Numara buletinele de vot primite de la secretariat, verifica corectitudinea inscrierii candidatilor pe buletine si le stampileaza cu stampila F.F.I.T.L.;
- c) Imparte buletinele de vot delegatilor cu drept de vot;
- d) Coordoneaza procesul de votare;
- e) Deschide urna de votare si numara voturile, grupandu-le in:
 - voturi valabil exprimate;
 - voturi nule;
 - voturi anulate.
- f) Intocmeste, prezinta Adunarii Generale si preda secretariatului "Raportul de validare a votarii", care trebuie sa cuprinda:
 - concluzia verificarii urnei;
 - numarul de buletine de vot distribuite;
 - numarul de buletine de vot depuse in urna;
 - numarul de voturi valabile;
 - numarul de voturi nule;
 - numarul de voturi anulate;



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

– rezultatul votarii;

- g) Preda secretariatului Adunarii Generale buletinele de vot nedistribuite, valabil exprimate, nule si anulate.

Art.38 La numararea buletinelor de vot vor fi declarate nule/anulate cele in care:

- a) Au fost alesi mai multi candidati pentru aceeasi functie;
- b) Nu a fost ales nici un candidat;
- c) Sunt anulate numele tuturor candidatilor;
- d) Sunt scrise numele altor candidati decat cei inscrisi prin tiparire.

Art.39 Membrii Comisiei de numarare si validare a voturilor vor purta, pe toata durata votarii, ecusoane cu inscriptia “Comisia de votare”.

2.1.6. Drepturile si obligatiile delegatilor, observatorilor, invitatiilor si presei la Adunarea Generala

Art.40 Delegatii au urmatoarele drepturi: de a vota, de a alege si de a fi alesi, de a lua cuvantul, de a pune intrebari, de a prezenta secretariatului propuneri scrise de rezolutii, hotarari si amendamente la materialele supuse dezbaterii.

Art.41 Propunerile de rezolutii si hotarari se vor depune la Secretariatul Adunarii Generale cu 24 de ore inainte de inceperea lucrarilor.

Art.42 In cazul alegerilor pentru functii interimare candidaturile se vor depune pana la declansarea procedurilor electorale.

Art.43 Dreptul de a lua cuvantul se acorda in urma inscrierii la cuvant la Prezidiu, la incheierea prezentarii fiecarui material.

Art.44 F.F.I.T.L. recunoaste si respecta dreptul la libera exprimare si la opinie tuturor delegatilor la lucrarile Adunarii Generale.

Art.45 Vorbitorii nu vor depasi in luarile lor de cuvant, timpul de 5 minute.

Art.46 Orice delegate va putea solicita dreptul la replica sau la precizare in legatura cu un subiect sau o interventie. Presedintele de sedinta va acorda acest drept, dupa epuizarea listei de vorbitori, dar numai in limita a maximum 3 minute.

Art.47 Pentru subiectele declarate inchise de catre Presedinte sau inlocuitorul acestuia nu se mai pot face inscrieri la cuvant.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- Art.48** Orice interventie asupra unui subiect deja votat este o incalcare a prezentului Regulament si atrage dupa sine retragerea dreptului la cuvânt in sesiunea respectiva.
- Art.49** Intrarile si iesirile delegatilor din sala Adunarii Generale sunt strict limitate pe timpul unei sesiuni.
- Art.50** Delegatii pot parasii sala Adunarii Generale in timpul numararii buletinelor de vot, pana la prezentarea "Raportului de validare a votarii".
- Art.51** Orice decizie a Adunarii Generale este considerata aprobata daca au votat "pentru" cel puțin jumătate plus unu din numarul delegatilor prezenti, conform Statutului. La deschiderea lucrarilor Secretarul General are obligatia sa anunte numarul delegatilor cu drept de vot, conform prevederilor Statutului.
- Art.52** Delegatii au urmatoarele obligatii:
- de a respecta prezentul Regulament,
 - de a contribui la bunul mers al lucrarilor Adunarii Generale
 - de a raspunde la intrebari.
- Art.53** Nerespectarea normelor prevazute in Statut si in prezentul Regulament si/sau perturbarea lucrarilor Adunarii Generale de catre orice participant pot fi sanctionate prin excluderea acestuia de la sedintele respective si evacuarea din sala.
- Art.54** Hotararea va fi luata prin vot, organizatia din care provine avand posibilitatea sa-l inlocuiasca.
- Art.55** Delegatii la Adunarea Generala/ poarta ecusoane cu denumirea organizatiei din care fac parte si inscriptia "Delegat".
- Art.56** Observatorii pot participa la toate sesiunile Adunarii Generale; ei isi pot exprima opiniile, in timpul sesiunilor de lucru, numai prin intermediul delegatilor. Observatorii poarta ecusoane cu denumirea organizatiei din care fac parte si inscriptia "Observator".
- Art.57** Invitatii pot participa la sesiunile Adunarii Generale; ei pot lua cuvântul la deschiderea lucrarilor. Invitatii poarta ecusoane cu numele, denumirea organizatiei pe care o reprezinta si inscriptia "Invitat".
- Art.58** Reprezentantii presei pot participa la sesiunile Adunarii Generale. Reprezentantii presei poarta ecusoane cu inscriptia "Presa".

2.1.7. Comitetul Director



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- Art.59** Comitetul Director este format din Presedinte, Vicepresedinte Secretar General si cate un reprezentant al fiecarui membru din Federatie conform art. 30 din Statut.
- Art.60** Activitatea membrilor Comitetului Director mentionati la articolul anterior este o activitate ”Pro bono publico”.
- Art.61** Comitetul Director se intruneste lunar sau ori de cate ori situatia o impune, analizeaza activitatea desfasurata in perioada precedenta si decide in ceea ce priveste activitatea pentru perioada urmatoare.
- Art.62** Secretarul General are obligatia sa transmita organizatiilor membre, cu cel putin 3 zile inainte, ordinea de zi, data si ora sedintelor de Comitet Director.
- Art.63** Sedintele Comitetului Director sunt conduse, de regula, de Presedinte. La fiecare sedinta, procesul verbal va fi semnat de Presedintele sedintei si contrasemnat de doi dintre membrii Comitetului Director prezenti.
- Art.64** Ordinea de zi a sedintelor Comitetului Director este propusa de regula de Presedinte.
- Art.65** Organizatiile membre care doresc includerea pe ordinea de zi a unor noi subiecte au obligatia de a trimite catre Secretariatul F.F.I.T.L. propuneri scrise insotite de eventuale materiale explicative.
- Art.66** Membrii Comitetului Director pot face propuneri de modificare si completare a ordinii de zi, la inceputul lucrarilor Comitetului Director.
- Art.67** Membrii Comitetului Director au obligatia de a pregati si prezenta subiectele de pe ordinea de zi care tin de domeniul lor de activitate, precum si informatii asupra intregii activitati desfasurate.
- Art.68** La incheierea fiecarui subiect se va preciza, daca este cazul, ce informatii vor fi facute publice.
- Art.69** Membrii Comitetului Director care absenteaza nemotivat de la sedinte vor fi pusi in discutia Comitetului Director, solicitandu-se sanctionarea acestora.
- Art.70** Situatiile financiare a Federatiei va face obiectul analizei Comitetului Director cel putin o data pe trimestru. Analiza va fi urmata de identificarea masurilor ce se impun a fi luate pentru remedierea sau imbunatatirea situatiei financiare a Federatiei. De asemenea se vor stabili persoanele responsabile pentru punerea in aplicare a acestor masuri si calendarul de implementare.
- Art.71** Toate deplasările in strainatate, in numele F.F.I.T.L., se aproba de catre Comitetul Director.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

Art.72 Comitetul Director are obligatia intocmirii unui plan de actiuni care sa acopere toate activitatile din F.F.I.T.L. si care sa prevada termene precise pentru fiecare actiune. Acest plan de actiuni va fi prezentat Consiliului Federal.

Art.73 Membrii Comitetului Director au urmatoarele atributii comune:

- a) Urmaresc si impun respectarea Statutului si a R.O.F.-ului;
- b) Urmaresc si impun aducerea la indeplinire a rezolutiilor si hotararilor Adunarii Generale;

Art.74 **Presedintele** F.F.I.T.L. este ales pe o perioada de 4 ani si are urmatoarele atributii specifice:

- a) angajeaza F.F.I.T.L. in raporturile juridice;
- b) convoaca si prezideaza sedintele Comitetului Director;
- c) coordoneaza relatile internationale;
- d) supervizează și coordonează activitatea directorului executiv, în procesul de aplicare si implementare a planurilor operaționale anuale aprobate de Consiliul Director și a activităților curente.
- a) avizează și coordonează redactarea și prezentarea rapoartelor pentru sesiunile Adunării Generale sau ale Consiliului Director.
- e) supraveghează modul în care structurile de conducere ale Federației gestionează punerea în aplicare a planului strategic aprobat de Adunarea Generală prin cooperarea directă cu Consiliul Director
- f) raspunde de administrarea patrimoniului Federatiei in solidar cu ceilalti membri ai Comitetului Director;
- a) este reprezentantul legal al F.F.I.T.L., are drept de semnătură în bancă și reprezintă Federația în fața organismelor centrale, județene și locale sau în relație directă cu instituții similare naționale sau internaționale.
- b) Președintele este membru cu drept de vot în Consiliul Director.
- g) reprezinta Federatia in structuri bi si tripartite;
- h) identifica resurse financiare pentru sustinerea programelor derulate de Federatie;
- i) promoveaza imaginea Federatiei;
- j) coordoneaza activitatea grupurilor de lucru stabilite de Comitetul Director;
- k) coordoneaza activitatea F.F.I.T.L. legata de administrarea patrimoniului propriu;
- l) raspunde de intarirea structurii organizatorice si functionale a Federatiei;



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- m) asigura comunicarea cu organizatiile membre;
- n) coordoneaza politica de comunicare a Federatiei;
- o) elaboreaza si propune spre aprobare Comitetului Director, politica de recrutare de noi membri;
- p) are calitatea de purtator de cuvânt al Federatiei raspunzand de relatia cu mass-media;
- q) are specimen de semnatura numarul 1 pentru conturile bancare;
- r) aproba efectuarea de cheltuieli in limitele de competenta aprobate;
- s) informeaza permanent Comitetului Director despre activitatea desfasurata;
- t) indeplineste alte atributii stabilite de Adunarea Generala ;

Art.75 Vicepresedintele este ales pe o perioada de 4 ani si are in principal urmatoarele atributii:

- a) raspunde de administrarea patrimoniului Federatiei in solidar cu ceilalti membri ai Comitetului Director;
- b) inlocuieste Presedintele in perioada in care acesta lipseste in baza mandatului dat;
- c) are specimen de semnatura numarul 2 pentru conturile bancare;
- d) raspunde de fundamentarea propunerilor de elaborare, modificare si/sau completare a reglementarilor in domeniu;
- e) participarea la sedintele C.D.;
- f) informeaza permanent Comitetul Director despre activitatea desfasurata ;
- g) indeplineste alte atributii stabilite de Comitetul Director si/sau Adunarea Generala;

Art.76 Secretarul General este ales pe o durata de 4 ani si are urmatoarele atributii specifice:

- a) organizează arhiva și evidența statistică a dispozițiilor și hotărârilor;
- b) asigură procedura de convocare a Consiliului Director, a lucrărilor de secretariat, comunică ordinea de zi, întocmește procesul-verbal al ședințelor și redactează hotărârile și deciziile adoptate;
- c) îndeplinește și alte atribuții stabilite în baza unui mandat scris sau dispoziții scrise data de Președinte și Vicepreședinte.
- d) asigura functionarea tuturor componentelor structurii organizatorice si urmareste respectarea Statutului si R.O.F.-ului F.F.I.T.L.;



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- e) propune Comitetului Director politica de resurse umane la nivelul Federatiei, a departamentelor functionale si urmareste activitatea reprezentantilor F.F.I.T.L. in organismele bi si tripartite;
- f) organizeaza lucrarile Adunarii Generale si ale Comitetului Director;
- g) elaboreaza bugetele de venituri si cheltuieli ale Federatiei pe care le supune avizarii Comitetului Director, si aprobarii Consiliului Federal;
- h) coordoneaza activitatea de strangere de fonduri pentru F.F.I.T.L.;
- i) identifica resurse financiare in vederea sustinerii de programe ale Federatiei;
- j) prezinta trimestrial, un raport scris Comitetului Director, privind starea financiara a Federatiei;
- k) coordoneaza activitatea comisiilor pe specialitati care analizeaza implicatiile legislative, sociale, culturale si in domeniile de activitate in care Federatia are membri;
- l) avizeaza efectuarea cheltuielilor in limita de competenta aprobata si urmareste incadrarea in bugetul aprobat;
- m) raspunde de administrarea patrimoniului Federatiei in solidar cu ceilalti membri ai Comitetului Director.
- n) incheie contracte individuale de munca;
- o) coordoneaza si raspunde de activitatea personalului angajat in cadrul Secretariatului Federal;
- p) raspunde de evidenta sindicatelor membre si a membrilor de sindicat;
- q) coordoneaza si raspunde de activitatile economice, financiare si administrative din cadrul Federatiei;
- r) coordoneaza activitatea organizatiei de femei si organizatiei de tineret;
- s) organizeaza si raspunde de activitatea Federatiei in domeniul educatiei sindicale;
- t) urmareste transmiterea trimestriala catre syndicatele membre a unui raport privind activitatea desfasurata de Federatie.

Art.77 **Directorul Executiv** este numit de Presedinte si confirmat de Comitetul Director pentru un mandat nelimitat in sa nu este nerevocabil in caz de neindeplinire a atributiilor de serviciu.

Art.78 Directorul Executiv este direct subordonat Presedintelui Federației, avand relatii de colaborare cu Vicepresedintele , Secretarul și Cenzorul si are urmatoarele atributii:



FEDERAȚIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- a) propune planul de activitate al federației;
- b) întocmeste necesarul de resurse umane, financiare și materiale a federației;
- c) stabilește strategiile prin care federația urmărește abordarea diferitelor sectoare, în concordanță cu obiectivele sale și în lumina spectrului de activități prin care aceasta înțelege să-și atingă obiectivele ;
- d) exercita funcția de ordonator de credit, dacă i se delega această atribuțiune de către Presedinte Federației și i se acorda semnatura în banca;
- e) coordonează activitatea Federației în lipsa Presedintelui, în baza unei împuterniciri;
- f) reprezintă Federația în relațiile contractuale cu sponsorii, beneficiarii programelor Federației și furnizorii de produse și servicii;
- g) întocmeste planul strategic de dezvoltarea a Federației ;
- h) întocmeste planul de activități al Federației ;
- i) mediază conflictele din cadrul Federației;
- j) realizare pagina web și administrare cont de e-mail;
- k) realizează strategia de recrutare și de pregătire a membrilor Federației;
- l) asigură motivarea și integrarea membrilor în Federației;
- m) asigură pregătirea necesară pentru participanții la diferite întâlniri;
- n) evaluează activitatea membrilor;
- o) propune și concepe cererile de finanțare;
- p) ține legătura cu organizațiile partenere;
- q) realizează baze de date cu partenerii Federației;
- r) realizează studiile de piață;
- s) realizează toate materialele promoționale ale Federației;
- t) menține legătura cu mass-media;
- u) asigură un flux continuu de informații necesare.

2.1.8. Organizarea alegerilor membrilor Comitetului Director (C.D.)

Art.79 Alegerea membrilor C.D. conform prevederilor art.30 din Statut se va face de către Adunarea Generală și se va desfășura în următorul mod:



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- Art.80** Se depun candidaturi din randul membrilor Federatiei pentru functiile din C.D. cu cel putin 15 zile inainte de data stabilita pentru alegeri, la secretariatul F.F.I.T.L.; o persoana nu poate candida decat pentru o singura functie in cadrul C.D.
- Art.81** Depasirea termenului mentionat la art.80. atrage dupa sine nulitatea candidaturii.
- Art.82** In cadrul sedintei de alegeri trebuie sa fie prezenti delegatii care reprezinta cel putin 2/3 din numarul delegatilor cu drept de vot, conform normei de reprezentare prevazute la art.28 din Statut.
- Art.83** Se alege un prezidiu conform prevederilor subcapitolului I, paragraf 2.1.2.
- Art.84** Se alege un secretariat pentru redactarea in scris a procesului verbal al sedintei conform prevederilor subcapitolului I, paragraf 2.1.3.
- Art.85** Se dizolva vechiul Comitet Director; pana la alegerea noului Comitet Director membrii sai raman membri ai Federatiei si au dreptul la un vot valabil.
- Art.86** Se alege o comisie de numarare si validare a voturilor conform prevederilor paragrafului 2.1.5; cei care candideaza pentru una din functiile din cadrul Comitetului Director nu pot face parte din prezidiu, comisia de numarare si validarea a voturilor si secretariatul sedintei de alegeri.
- Art.87** Secretariatul F.F.I.T.L. va edita buletinele de vot mentionand candidaturile in ordinea in care au fost inregistrate.
- Art.88** In cadrul sedintei Adunarii Generale de alegeri, fiecarui delegat la Adunarea Generala ii revine un vot.
- Art.89** Votul va fi exprimat prin vot deschis, daca exista un singur candidat pe functie, sau secret pe buletinul de vot in cazul in care sunt doi sau mai multi candidati pentru aceeasi functie.
- Art.90** Dupa centralizarea si examinarea buletinelor de vot comisia tehnica de validare a voturilor va declara „ales” pentru fiecare functie din Comitetul Director, candidatul care a obtinut majoritatea absoluta de voturi a participantilor la Adunarea Generala.
- Art.91** Pentru fiecare functie, in cazul in care nici unul dintre candidati nu a obtinut numarul necesar de voturi pentru a fi declarat ales, se va efectua un nou tur de scrutin, la care vor participa primii doi clasati, care vor fi inscrisi in noile buletine de vot in ordinea numarului de voturi obtinute; in acest caz va fi declarat ales candidatul care intruneste majoritatea absoluta a voturilor exprimate.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- Art.92** Daca sunt cel putin doi candidati cu un numar de voturi insuficiente, acestia vor participa la un nou tur de scrutin conform prevederilor art.92..
- Art.93** Voturile se vor repeta pana la alegerea candidatului daca se vor constata situatii ca la art.92..
- Art.94** In cazul in care cvorumul necesar derularii alegerilor nu este indeplinit, Adunarea Generala va fi convocat in termen de cel mult 30 zile si se va putea delibera in mod valabil, daca iau parte la lucrari jumatate plus unu din numarul total de delegati, conform normei de reprezentare, deciziile in acest caz fiind luate cu majoritatea voturilor membrilor prezenti. Dupa terminarea alegerilor se supune la vot validarea acestora.
- Art.95** Sindicatele membre ale caror presedinti au fost alesi in Comitetul Director al F.F.I.T.L. isi desemneaza un alt reprezentant in cadrul Consiliului Federal cu drept de vot in acesta.

SUBCAPITOLUL II Organizarea si modul de lucru ale structurilor functionale ale Federatiei

2.2.1. Cenzorul

- Art.96** Cenzorul are obligatia sa verifice anual finantele Federatiei sau ori de cate ori este nevoie, la convocarea Comitetului Director, sau la sesizarea scrisa a oricarei organizatii membre F.F.I.T.L.
- Art.97** Prin grija Secretarului General, toate documentele solicitate de Cenzor sunt puse la dispozitia acesteia.
- Art.98** Dupa finalizarea verificarilor si intocmirea raportului sau, toate costurile legate de convocarea Cenzorului, vor fi suportate dupa cum urmeaza:
- din fondurile F.F.I.T.L., cand convocarea este facuta de Comitetul Director sau ;
 - din fondurile organizatiei membre care a solicitat convocarea, daca se constata ca solicitarea a fost nejustificata;
 - din fondurile F.F.I.T.L. atunci cand solicitarea organizatiilor membre F.F.I.T.L. se dovedeste justificata.
- Art.99** Raportul intocmit de Cenzor, semnat de acesta, de contabilul F.F.I.T.L. si de Secretarul General/Presedinte este prezentat Comitetului Director.
- Art.100** Raportul va contine, daca este cazul, propuneri de masuri legale privind imbunatatirea activitatii financiare a Federatiei.
- Art.101** Raportul anual al Cenzorului aprobat de Comitetul Director constituie descarcare de gestiune pentru perioada respectiva a membrilor Comitetului Director.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

Art.102 Alegerea Cenzorului se face de regula in cadrul lucrarilor Adunarii Generale pentru un mandat de 4 ani, dupa alegerea Comitetului Director.

Art.103 Membrii Comisiei de Cenzori pot fi inlocuiti in perioada de exercitare a mandatului pentru care au fost alesi ca urmare a decesului, pensionarii, retragerii, demisiei sau aplicarii unei sanctiuni.

SUBCAPITOLUL III Organizarea si modul de lucru ale structurilor lucrativae ale Federatiei

2.3.1. Consillile Consultative Regionale

Art.104 Consillile Consultative Regionale sunt organizate in subordinea membrilor din Comitetul Director in fiecare regiune din care fac parte, avand in component membrii ai Federatiei si/sau membrii de onoare, persoane fizice sau juridice care pot ajuta la imbunatatirea activitatii F.F.I.T.L.

Art.105 Din Consiliile consultative regionale pot face parte reprezentanți ai instituțiilor publice, ai asociațiilor întreprinzătorilor, antreprenori, reprezentanți din partea camerelor de comerț și industrie, ai partenerilor sociali și ai IMM-urilor, ai organizațiilor neguvernamentale ale mediului de afaceri, ai organelor de specialitate ale administrației publice centrale, precum și ai autorităților publice locale.

Art.106 Consiliul va acționa ca o structură participativă menită să faciliteze implicarea actorilor regionali din domeniul îngrijirii pe termen lung.

Art.107 Consiliile consultative ajuta membrii F.F.I.T.L. exprimandu-si punctele de vedere și propunerile în legătură cu proiectele, programele și strategiile de dezvoltare ale Federatiei

Art.108 Prin activitatea lui, aceste Consilii vor contribui la creșterea gradului de transparență a deciziilor administrației publice și la întărirea coeziunii regionale a actorilor implicați în dezbateri cu impact asupra industriei igrijirii pe termen lung.

Art.109 Consiliile se vor întruni, semestrial în ședințe ordinare, respectiv în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar, la convocarea reprezentantului din teritoriu, membru in C.D., a presedintelui sau a directorului executiv al F.F.I.T.L.

Art.110 Consiliile vor întări coeziunea regională a actorilor implicați și va accentua capacitatea transformativă a acestora, prin găsierea unor soluții optime în domeniile supuse dezbaterii, asumarea rezultatelor în urma unui proces de negociere, implicarea în acțiunea subsecventă.

Art.111 Membrii consiliilor consultative au obligatia de a respecta Statutul si Regulamentele Federatiei.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

Art.112 Consiliile consultative au urmatoarele atributii:

- a) dezbat și elaborează recomandări în vederea fundamentării strategiilor privind dezvoltarea sectorului de îngrijire pe termen lung in regiunea lor, a politicilor antreprenoriale și sectorului social in sine
- b) dezbat și elaborează recomandări privind definirea și implementarea politicilor de dezvoltare și creștere a competitivității din domeniul îngrijirii pe termen lung în concordanță cu cerințele pietii și necesitățile creșterii calității serviciilor, conform standardelor Uniunii Europene, și asigură corelarea cu celelalte politici sociale
- c) dezbat și elaborează recomandări privind inițierea și implementarea de programe pentru stimularea sectorului îngrijirii pe termen lung, înființării și dezvoltării de noi furnizori de servicii de îngrijire la nivel regional și local

CAPITOLUL III IDENTITATEA VIZUALA A FEDERATIEI

Art.113 Federatia detine sigla care sa reprezinte visual obiectul de activitate al industriei pe care o reprezinta.

Art.114 Federatia detine website www.ffitl.ro prin care va promova actiunile si activitatile sale

CAPITOLUL IV MIJLOACELE DE ACTIUNE ALE FEDERATIEI

Art.115 Adunarea Generala / Comitetul Director hotaraste, conform prevederilor Art.8 din Statut, modul de actiune al Federatiei pentru apararea drepturilor si intereselor membrilor sai prin indeplinirea obiectivelor stabilite, in conditiile respectarii prevederilor legale in vigoare.

Art.116 Federatia prin reprezentarea membrilor sai, se prezinta ca partener de dialog social cu autoritatile centrale, regionale si locale, propunand imbunatatirea serviciilor furnizate beneficiarilor de servicii de ingrijire pe termen lung prin armonizarea legislatiei din domeniu in concordanta cu prevederile nationale si europene.

Art.117 La solicitarea membrilor hotaraste, conform prevederilor art.7 din Statut, asupra modului de actiune al Federatiei pentru apararea drepturilor si intereselor membrilor sai, in raport cu organele administratiei de stat, legislative, in conditiile respectarii prevederilor legale in vigoare.

Art.118 Comitetul Diorector are obligatia de a prezenta in cadrul Adunarilor Generale rezultatele fiecarei actiuni asumate conform art.8 din Statut si rezultatele obtinute in urma acesteia.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

CAPITOLUL V FONDURI BANESTI. MIJLOACE MATERIALE. PATRIMONIUL FEDERATIEI

SUBCAPITOLUL I Fonduri Banesti

Art.119 Fondurile banesti ale Federatiei provin din urmatoarele surse :

- a) cotizatie lunara achitata de membri;
- b) taxa de afiliere a noilor membri;
- c) taxe de reafiliere;
- d) donatii;
- e) sponsorizari;
- f) activitati economice;
- g) alte surse legale.

Art.120 Art.162. Modificarea valorii cotizatiei lunare va fi adusa la cunostinta sindicatelor membre prin grija Secretarului General.

Art.121 Federatia poate primi donatii si/sau sponsorizari in conditiile legislatiei in vigoare.

Art.122 Comitetul Director, prin grija Secretarului General, va tine evidenta sponsorizarilor si donatiilor venite catre F.F.I.T.L..

Art.123 Trimestrial, Secretarul General va prezenta Comitetului Director, situatia donatiilor si sponsorizarilor venite catre F.F.I.T.L.

Art.124 Federatia se va inscrie in Registrul O.N.G. din cadrul A.N.A.F. pentru a putea beneficia de sponsorizari

Art.125 Federatia poate obtine fonduri din activitatile economice desfasurate in conformitate cu prevederile legislatiei specifice in vigoare la momentul respectiv.

Art.126 In temeiul Art.25 din Legea 62/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, F.F.I.T.L. poate infiinta si administra societati comerciale sau poate detine participatii in alte societati, in sensul indeplinirii obiectivelor prevazute de Statut.

Art.127 Reprezentantii F.F.I.T.L. in organele de conducere a structurilor economice pe care F.F.I.T.L. le infiinteaza sau la care detine participatii sunt numiti de catre Comitetul Director, dintre:

- a) membrii Comitetului Director;
- b) persoane propuse de catre syndicatele membre F.F.I.T.L. care au cotizatia catre F.F.I.T.L. platita la zi.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- Art.128** Pentru fiecare structura in parte Comitetul Director va stabili limitele mandatului, respectand Statutul si R.O.F.-ul Federatiei si cel putin urmatoarele principii:
- a) activitatea desfasurata va avea ca obiectiv final promovarea drepturilor si a intereselor membrilor F.F.I.T.L.;
 - b) asigurarea stabilitatii financiare a federatiei si a unor servicii de calitate pentru membrii F.F.I.T.L..
- Art.129** Art.171. Comitetul Director va tine seama la numirea reprezentantilor F.F.I.T.L. in organelle de conducere a structurilor mentionate si de conditiile pe care, conform legii societatilor comerciale si a altor legi specifice unor anumite sectoare, aceste persoane trebuie sa le indeplineasca.
- Art.130** Reprezentantii F.F.I.T.L. numiti de Comitetul Director sunt obligati sa informeze Comitetul Director despre activitatea desfasurata si modul in care si-au indeplinit mandatul dat de Comitetul Director.
- Art.131** In cazul in care Comitetul Director constata ca reprezentantii nominalizati nu si-au indeplinit mandatul incredintat acestia vor fi inlocuiti.
- Art.132** Reprezentantii F.F.I.T.L. in structurile economice mentionate vor colabora pentru indeplinirea mandatului cu Secretarul General F.F.I.T.L..
- Art.133** Federatia poate obtine fonduri din orice alta sursa legala, conform legislatiei in vigoare.
- Art.134** Federatia poate obtine si poate detine fonduri banesti in valuta. In acest sens Federatia poate avea deschise conturi bancare in diverse valute.
- Art.135** Presedintele sau Directorul Executiv al F.F.I.T.L. va prezenta periodic Comitetului Director, in situatia in care apar astfel de situatii, evidenta si situatia fondurilor banesti ale Federatiei, sursa si modalitatea de utilizare in baza bugetului de venituri si cheltuieli aprobat.

SUBCAPITOLUL II Mijloace materiale

- Art.136** Mijloacele materiale ale Federatiei sunt compuse din mijloace fixe si/sau obiecte de inventar.
- Art.137** Mijloacele fixe si/sau obiecte de inventar pot fi procurate in limitele valorice prevazute in bugetul de venituri si cheltuieli aprobat.
- Art.138** Modalitatile de inventariere si de inregistrare in evidenta contabila, respectiv de casare sau scoatere din folosinta, se efectueaza conform prevederilor legale in vigoare.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

Art.139 Scoaterea din folosinta a mijloacelor fixe si/sau a obiectelor de inventar este propusa spre avizare Cenzorului din cadrul Federatiei si aprobata de Comitetul Director .

SUBCAPITOLUL III Patrimoniul Federatiei

Art.140 Patrimoniul Federatiei poate fi alcatuit din bunuri mobile, imobile si fonduri banesti

Art.141 Bunurile mobile si imobile pot fi obtinute prin achizitionarea cu surse proprii, prin donatii si/sau sponsorizari sau prin orice alte forme legale.

Art.142 Comitetul Director raspunde de administrarea patrimoniului Federatiei.

Art.143 Modalitatea de utilizare a patrimoniului in situatiile de reorganizare a Federatie este de competenta si decizia Comitetul Director.

Art.144 Adunarea Generala hotaraste asupra modului de impartire a patrimoniului in cazul dizolvării Federatiei.

CAPITOLUL VI AFILIEREA

Art.145 La F.F.I.T.L. poate adera prin afiliere orice persoana juridica din domeniul ingrijirii pe termen lung care consimte sa respecte Statutul si R.O.F.-ul Federatiei.

Art.146 Organizatia care solicita afilierea trebuie sa depuna la Secretarul General o cerere de afiliere, insotita de documentele prevazute la art.17 din Statut.

Art.147 Secretarul General va supune cererea de afiliere spre avizare Comitetului Director si spre aprobare Adunarii Generale la prima intalnire a acestor organe de conducere dupa data depunerii acesteia.

Art.148 Afilierea se aproba de catre in conformitate cu prevederile art.18 din Statut.

Art.149 Hotararea Adunarii Generale referitoare la cererea de afiliere va fi transmisa organizatiei solicitante de catre Secretarul General. In cazul aprobarii cererii, organizatia care a solicitat afilierea va primi urmatoarele informatii impreuna cu Hotararea :

- a) valoarea taxei de afiliere;
- b) valoarea cotizatiei lunare;
- c) datele de identificare ale contului bancar al Federatiei;
- d) copie dupa Statutul Federatiei valabil la data aprobarii afilierii si/sau un exemplar pe suport electronic;
- e) copie dupa R.O.F.-ul Federatiei valabil la data aprobarii afilierii si/sau un exemplar pe suport electronic;



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- f) reglementarile emise de organele de conducere ale Federatiei referitoare la organizarea si/sau functionarea Federatiei.

Art.150 Organizatiile nou afiliate sunt considerate membre cu drepturi depline ale Federatiei dupa data aprobarii afilierii de catre, dar nu mai inainte de plata taxei de afiliere si a cotizatiei lunare catre Federatie incepand cu luna in care a aprobat cererea de afiliere.

CAPITOLUL VII PIERDERA CALITATII DE MEMBRU. REAFILIEREA

SUBCAPITOLUL I Pierderea calitatii de membru

Art.151 Pierderea calitatii de membru al Federatiei are loc ca urmare a:

- a) suspendarii pe o perioada cuprinsa intre 3 si 6 luni;
- b) excluderii;
- c) retragerii din Federatie.

Art.152 Sanctiunea de suspendare si excludere se aplica pentru urmatoarele motive:

- a) incalcarea prevederilor Statutului, a Regulamentului de Organizare si Functionare si/sau a oricaror reglementari, hotarari si decizii emise de Federatie;
- b) manifestari, dovedite potrivit, impotriva hotararilor organelor de conducere ale Federatiei;
- c) producerea unor prejudicii morale, de imagine si/sau materiale Federatiei ca institutie, a sindicatelor membre sau membrilor alesi in organele de conducere ale Federatiei;
- d) neplata cotizatiei, cu exceptia situatiilor cunoscute si aprobate de Consiliul Federal;
- e) alte situatii incompatibile cu calitatea de membru al Federatiei.

Art.153 Sanctiunea excluderii se aplica pentru incalcarea in mod repetat a motivelor prevazute la art.150.

Art.154 Sanctiunile de excludere atrag automat anulara tuturor drepturilor prevazute in Statutul Federatiei pentru membrul exclus.

Art.155 Membrul care este exclus are obligatia de a avea cotizatia lunara platita la zi, inclusiv pentru luna in care s-a aplicat sanctiunea.

Art.156 De asemenea membrul care este exclus are obligatia de a restitui Federatie toate bunurile mobile si imobile primite in folosinta de la Federatie, sau contravaloarea acestora conform prevederilor legale.



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- Art.157** Retragerea reprezinta o actiune unilaterala a unui membru, luata in urma unei hotarari a organului propriu de conducere.
- Art.158** Membrul membru care doreste retragerea din Federatie are obligatia sa depuna la Secretarul General o solicitare scrisa in acest sens.
- Art.159** Solicitarea de retragere trebuie sa contina o copie dupa hotararea organului de conducere propriu care a aprobat retragerea.
- Art.160** Membrul care solicita retragerea din Federatie nu are obligatia sa motiveze aceasta actiune.
- Art.161** Retragerea este considerata aplicabila de la data depunerii cererii de retragere.
- Art.162** Membrul membru care se retrage are obligatia de a avea cotizatia lunara platita la zi, inclusiv pentru luna in care s-a depus cererea de retragere.
- Art.163** De asemenea membrul care se retrage are obligatia de a restitui Federatiei toate bunurile mobile si imobile primite in folosinta de la aceasta, sau contravaloarea acestora conform prevederilor legale.

SUBCAPITOLUL II Reafilierea

- Art.164** Reafilierea unui membru poate avea loc in urmatoarele situatii:
- au trecut cel putin 3 luni de la incetarea sanctiunii de excludere;
 - au trecut cel putin 3 luni de la retragerea din Federatie.
- Art.165** Cererea de reafiliere se depune la Secretariatul Federatiei insotita de urmatoarele documente:
- a) hotararea organului de conducere care a aprobat reafilierea;
 - motivatia solicitarii de reafiliere;
 - c) celelalte documente prevazute la art.17 din Statut, necesare in cazul afilierii.
- Art.166** Secretarul General va supune cererea de reafiliere spre avizare Comitetului Director si spre aprobare Adunarii Generale, la prima sedinta a acestor organe de conducere dupa data depunerii cererii.
- Art.167** Reafilierea se aproba de catre cu votul a cel putin 3/4 din numarul total de voturi reprezentative.
- Art.168** In cazul aprobarii cererii de reafiliere, Secretarul General va comunica membrului respectiv hotararea Adunarii Generale insotita de urmatoarele informatii:
- valoarea taxei de reafiliere;



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- b) valoarea cotizatiei lunare;
- c) datele de identificare a contului bancar al Federatiei.

Art.169 Daca au intervenit modificari in documentele emise de Federatie in perioada in care membrul respectiv nu a avut calitatea de membru al acesteia, acestuia i se vor pune la dispozitie si urmatoarele documente:

- a) copie a Statutului Federatiei si/sau un exemplar pe suport electronic;
- b) copie a R.O.F.-ului Federatiei si/sau un exemplar pe suport electronic;
- c) alte reglementari referitoare la organizarea si/sau functionarea Federatiei emise de organele de conducere ale acesteia.

Art.170 Membrul reafiliat este considerat membru cu drepturi depline in cadrul Federatiei dupa data aprobarii reafilierii de catre , dar nu mai inainte de plata taxei de reafiliere si a cotizatiei lunare catre Federatie incepand cu luna in care a aprobat cererea de reafiliere.

CAPITOLUL VIII REORGANIZAREA FEDERATIEI. DIZOLVAREA FEDERATIEI

Art.171 Reorganizarea Federatiei se poate efectua in urma hotararii acesteia de catre Adunare

Art.172 Modalitatile de reorganizare ale Federatiei pot fi urmatoarele :

- a) fuziunea cu o alta federatie, prin absorbtia acesteia;
- b) alte modalitati legale, hotarate de Adunarea Generala

Art.173 In situatiile prevazute la art.170, Statutul, R.O.F.-ul si celelalte reglementari dupa care isi desfasoara activitatea Federatia vor fi modificate si/sau completate in functie de necesitatile care rezulta din procesul de reorganizare.

Art.174 Dizolvarea Federatiei se poate efectua in urma hotararii Adunarii Generale luata in conformitate cu prevederile art.44 - 48 din Statut.

Art.175 In situatia adoptarii unei hotarari legate de dizolvarea Federatiei aceasta trebuie sa prevada in mod obligatoriu si modalitatea de impartire a patrimoniului Federatiei.

CAPITOLUL IX SANCTIUNI

Sanctiunile care sunt aplicabile in cadrul Federatiei sunt urmatoarele:

Art.176 Pentru membri:

- a) atentionarea publica in cadrul organelor de conducere ale Federatiei;
- b) avertismentul scris;



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- c) suspendarea dreptului de vot pentru neplata cotizatiei lunare pana la 3 luni;
- d) suspendarea temporara a asistentei juridice de specialitate;
- e) suspendarea;
- f) excluderea.

Art.177 Pentru reprezentanti cu drept de vot in :

- a) atentionarea publica in cadrul organelor de conducere ale Federatiei;
- b) avertismentul scris;
- c) suspendarea pe o perioada de la 3 la 6 luni a calitatii de reprezentant cu drept de vot al membrului membru,
- d) revocarea, cu solicitarea inlocuirii de catre membrul din care provine.

Art.178 Pentru membri Comitetului Director:

- a) atentionarea publica in cadrul organelor de conducere ale Federatiei;
- b) avertismentul scris;
- c) suspendarea din functie pe o perioada de la 3 la 6 luni;
- d) revocarea din functie.

Art.179 Pentru personalul angajat:

- a) atentionarea verbala;
- b) avertismentul scris;
- c) retrogradarea din functie, cu acordarea salariului corespunzator functiei in care s-a dispus retrogradarea, pentru o perioada ce nu poate depasi 60 de zile;
- d) reducerea salariului lunar de baza pe o durata de 1 – 3 luni cu 5 – 10%;
- e) desfacerea disciplinara a CIM

Art.180 Sanctiunile se aplica pentru urmatoarele motive:

- a) incalcarea prevederilor Statutului, ale Regulamentului de Organizare si Functionare si/sau a tuturor reglementarilor, hotararilor si deciziilor emise de Federatie;
- b) manifestari dovedite potrivnice, impotriva hotararilor organelor de conducere ale Federatiei;
- c) producerea unor prejudicii morale, de imagine si/sau materiale Federatiei ca institutie, a sindicatelor membre sau reprezentantilor alesi in organele de conducere ale Federatiei;



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

- d) comportament necivilizat fata de colegi si/sau membri in organele de conducere ale Federatiei sau personalul angajat al acesteia;
- e) neplata cotizatiei, cu exceptia situatiilor aprobate de Adunarea Generala;
- f) nerespectarea atributiilor functiilor respective, de catre reprezentantii alesi in organele de conducere ale Federatiei;
- g) neindeplinirea atributiilor specifice de catre membrii comisiilor pe specialitate;
- h) neindeplinirea atributiilor de serviciu din fisa postului de catre personalul angajat;
- i) alte situatii incompatibile cu calitatea de membru al Federatiei, cu calitatea de reprezentant ales in organele de conducere sau personal angajat al acesteia.

Art.181 Sanctiunile sunt propuse de Comitetul Director sau de oricare membru al Adunarii Generale, sunt analizate si aprobate/neaprobrate de acesta, care adopta hotarari in consecinta.

Art.182 Pentru personalul angajat, deciziile de sanctionare sunt luate de Comitetul Director.

Art.183 Pe perioada aplicarii sanctiunilor "attentionare publica / avertisment scris", drepturile si obligatiile celor sanctionati, ce decurg din Statutul Federatiei, nu sunt afectate.

Art.184 Pe perioada aplicarii sanctiunii de "suspendare" persoana reprezentanta a membrului membru in aflata sub sanctiune nu beneficiaza de drepturile prevazute de Statutul Federatiei.

Art.185 In mod similar, sanctiunile de excludere, respectiv revocare, atrag automat anularea tuturor drepturilor prevazute in Statutul Federatiei.

Art.186 Revocarea membrilor Comisiilor de Specialitati, Comitetului Director, Adunarii Generale, se efectueaza in aceleasi conditii in care au fost alesi.

Art.187 Membrii si reprezentantii acestora, membrii organelor de conducere ale Federatiei si/sau ai comisiilor care functioneaza in cadrul Federatiei, sanctionati ca urmare a hotararii Adunarii Generale, au dreptul de contestatie a deciziei de sanctionare conform prevederilor legale in vigoare si ale Statutului Federatiei.

Art.188 In mod similar personalul angajat are dreptul de a contesta decizia de sanctionare conform prevederilor legale in vigoare.

CAPITOLUL X DISPOZITII FINALE

Art.189 Prevederile prezentului R.O.F. se aplica in completarea prevederilor Statutului F.F.I.T.L.

Art.190 Respectarea prevederilor prezentului R.O.F. este obligatorie pentru toate syndicatele membre ale F.F.I.T.L., pentru toti reprezentantii in structurile organizatorice ale Federatiei, atat de



FEDERATIA FURNIZORILOR DE INGRIJIRE PE TERMEN LUNG

conducere, cat si de lucru, respectiv pentru toti membrii de sindicat din randul sindicatelor membre.

Art.191 Prezentul R.O.F. poate fi completat si/sau modificat de catre ori de cate ori se considera necesar.

Art.192 Prezentul R.O.F. a fost adoptat, de intrunit in sedinta ordinara de lucru, in perioada

